

۴۷۰۵  
۹۱،۲،۴



معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور



سازمان ملی استاندارد ایران

### تفاهم نامه

در اجرای آیین نامه شماره ۴۲۴۰۱/۶۱۱۱۶ مورخ ۱۳۸۹/۰۳/۱۸ رییس جمهور محترم به منظور ایجاد بسترهای لازم برای کاهش تصدی های دولت و اجرای مواد مرتبط در فصول دوم و پنجم قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۶/۰۷/۲۴ ، این تفاهم نامه بین سازمان ملی استاندارد ایران با نمایندگی آقای نظام الدین برزگری به عنوان دستگاه خدمات دهنده و معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور با نمایندگی آقای احمد بزرگیان به عنوان رئیس کمیته تخصصی دفاتر پیشخوان با شرایط و ضوابط تعیین شده امضاء و مبادله می شود .

### ماده ۱- موضوع

ارایه خدمات زیر با نظارت دستگاه خدمات دهنده در دفاتر پیشخوان خدمات دولت در محدوده کشور ایران با نظارت کارگروه های استانی

۱-۱- انجام خدمات در رابطه با صدور و تمدید پروانه کاربرد علامت استانداردهای

اجباری و تشویقی

**تبصره ۱-** مدت تفاهم نامه نامحدود و اجرای طرح با استعداد کنونی دفاتر پیشخوان دولت و بخش عمومی

غیر دولتی خواهد بود و این تعداد پس از بررسی در مقاطع زمانی بعدی قابل افزایش می باشد.

**تبصره ۲-** دستگاه خدمات دهنده می تواند در صورت عدم پوشش نقاط موجود نسبت به اعلام نقاط مورد

نیاز جهت جابجایی و آمایش دفاتر داوطلب ارایه خدمات در محدوده های مورد نیاز با هماهنگی

کارگروه استانی اقدام نماید.

**تبصره ۳-** خدمات واگذار شده در دفاتر تعیین شده از سوی کارگروه استانی و توسط کارکنان آموزش دیده

دفاتر که مورد تایید دستگاه خدمات دهنده می باشند به مردم ارائه خواهد شد.

**ماده ۲- تعهدات دستگاه خدمات دهنده**

**الف- تکالیف و اختیارات عمومی:**

وظایف دستگاه خدمات دهنده به شرح مندرج در آیین نامه ایجاد و بهره برداری از دفاتر پیشخوان خدمات

دولت به ویژه ماده ۲۱ آن است

**ب- تکالیف و اختیارات اختصاصی:**

۱-۲- تعیین شرایط خاص برای دفاتر ارائه کننده خدمات

۲-۲- نظارت بر نحوه اجرای خدمات دفاتر

۳-۲- بهره گیری از کارشناسان مورد تایید سازمان

۳-۲- اعلام ارتکاب تخلف به کارگروه استانی برای اعمال قانون از جمله فسخ قرارداد و اعاده حقوق تضییع

شده.

۴-۲- رعایت کلیه موارد مندرج در شیوه نامه اجرایی شماره ۴۲/۲۲۳/د مصوب ۹۰/۱۰/۰۵ سازمان ملی

استاندارد همراه با ضمیمه

**تبصره:** شیوه نامه فوق جز لاینفک این تفاهم نامه به شمار آمده و رعایت آن از طرف دفاتر پیشخوان دولت

لازم الاجرا می باشد.

### ماده ۳- وظایف و اختیارات معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور

۳-۱- اقدام لازم در راستای اجرای تبصره ۲ ماده ۱ این تفاهم نامه

۳-۲- موارد مندرج در آئین نامه دفاتر پیشخوان

۳-۳- ارسال رونوشتی از تفاهم نامه به دبیرخانه کارگروه راهبری دفاتر پیشخوان جهت ابلاغ به

کار گروه های استانی

### ماده ۴- امور مالی

۴-۱- تعرفه های جدید و هرگونه تغییرات بعدی اعلام شده از سوی مراجع قانونی مربوط و یا دستگاه ارائه

دهنده خدمات، قبل از تاریخ اجرا از طریق کارگروه استانی به دارنده پروانه ابلاغ می شود.

۴-۲- قیمت خدمات پس از طرح و تصویب در کمیته تخصصی پیشخوان دولت، به کارگروه استانی اعلام

تا به دفاتر پیشخوان ابلاغ شود.

**تبصره ۱:** دریافت وجوهی بیش از قیمت تعیین شده تخلف از سوی دفاتر پیشخوان محسوب می شود.

**تبصره ۲:** هرگونه افزایش قیمت در آینده باید مطابق با شیوه نامه شماره ۴۲/۲۲۳/د مصوب ۹۰/۱۰/۰۵

سازمان ملی استاندارد پس از اطلاع رسانی به کمیته تخصصی دفاتر پیشخوان، از طریق کارگروه استانی به

دفاتر ابلاغ شود.

### ماده ۵- سایر موارد

۵-۱- کلیه قراردادها، تعهدها، دستورالعملها و ضوابط اداری حاکم بر نحوه ارائه خدمات، جزء لاینفک این

تفاهم نامه بوده و طرفین بر اجرای بدون قید و شرط آن تعهد کردند.

۵-۲- امور واگذار شده به دفاتر پیشخوان جزء وظایف تصدی گری دستگاه می باشد و دفاتر مکلف به

رعایت دقیق قانون می باشند. مواردی نظیر نمونه برداری و آزمون نمونه ها صرفاً توسط بازرسین و

آزمایشگاههای مورد تایید سازمان ملی استاندارد انجام می پذیرد.

۳-۵- در موارد فوق دفاتر پیشخوان ملزم به همکاری با بازرسین و آزمایشگاههایی که خدمات دهنده

معرفی می کند می باشند.

**تبصره ۵:** معرفی بازرسین و آزمایشگاههای مورد تایید سازمان ملی استاندارد از طریق نرم افزار و بدون

دخالت افراد انجام خواهد شد.

۴-۵- در کلیه مواردی که در این تفاهم نامه از آنها ذکری به میان نیامده است بدو برابر آیین نامه و نیز

طبق قوانین و مقررات عمومی کشور رفتار خواهد شد.

### ماده ۶- کلیات

این تفاهم نامه با شش ماده در دو نسخه متداول شکل با ارزش یکسان تنظیم گردیده که در تاریخ

۱۳۹۱/۱/۲۸ منعقد و مفاد آن برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

احمد بزرگیان

رئیس کمیته تخصصی دفاتر پیشخوان و

معاون نوسازی و تحول اداری معاون توسعه مدیریت و

سرپرست انسانی رییس جمهور

تظام الدین بزرگری

رئیس هیات مدیران ملی استاندارد ایران

